



Notulen MR vergadering

Dinsdag 30 juni 15.30



Aanwezig namens de ouders: Monique de Jong, John Eidhof, Sylvia Weernink, Maarten groote Punt

Aanwezig namens het personeel: Rowèl Hesselink, Tom Nijhuis, Willemijn Bruinink

Aanwezig namens de directie: Charlotte van der Sterre, Dennis Kok-Kamphuis

Afwezig met kennisgeving:

1. Opening

Tom opent de vergadering om 15.29 uur.

Maarten stelt zich voor.

Sylvia neemt afscheid van de PMR. Charlotte neemt afscheid als directrice van het WEB.

2. Mededelingen/ binnengekomen stukken

Er is een nieuwe directrice benoemd voor de Kerkewei en de Aloysiuschool, Sanne Nijenhuis. Ze zal 1 september 2026 starten.

De MR vergaderingen zullen op woensdag plaats gaan vinden, Dennis stuurt een voorstel met data door.

3. Notulen vorige vergadering

Bekeken en akkoord.

4. Schoolgids PO Vensters

* MR instemming

De oudergeleding van de MR gaat akkoord met de schoolgids.

5. Werkverdelingsplan (PMR, instemmingsrecht)

Er is een enkele wijziging rondom de studiedagen en studiemiddagen, dit is ook de vorige MR vergadering aan de orde geweest. De PMR stemt akkoord met het werkverdelingsplan.

6. Evaluatie Big Rocks 25-26

De 3 Big Rocks worden besproken. Er zijn geen vragen vanuit de oudergeleding.

7. Big Rocks 26-27

De PMR ligt de 4 Big Rocks toe. Het zijn de volgende Big Rocks:

* Blink taal/lezen

* Lezen

* Burgerschap

* Doorontwikkeling van het onderwijs aan het jonge kind

8. Functioneren/ kwaliteiten MR

We gaan alle punten langs en we beoordelen het functioneren van de MR.

Er wordt aangegeven dat het prettig is als de agenda en de te lezen stukken minimaal een week van tevoren aangeleverd worden.

Graag een goede verdeling tussen de vergaderingen, zo'n 8 weken tussen iedere vergadering.

9. Jaarverslag MR 25-26

Het jaarverslag is bekeken en akkoord.

10. Financieel jaaroverzicht MR

Monique vraagt deze aan bij Rick.

Er zijn een groot aantal boeken besteld voor de schoolbieb. Er blijft een x bedrag over.

Het idee is om dit te besteden aan ontwikkelingsmateriaal. De MR gaat akkoord. Dit punt neemt de PMR mee naar de eerstkomende studievergadering.

11. Attenties vertrekkende collega's / OR / jubilea

Het reglement is bekeken en ieder is akkoord.

12. GMR nieuws

Er zijn geen nieuwe notulen van de GMR.

13. OR nieuws

Te lezen in de OR notulen is dat een aantal leden contact opneemt met de MR, om in gesprek te gaan over de ouderbijdrage. Voor de eerste vergadering (30 september) willen we contact hebben gehad met de OR, zodat er een afspraak is gepland.

14. Datum etentje

Vrijdag 28 augustus gaan de MR-leden uiteten.

15. Rondvraag en sluiting

Tom sluit de vergadering om 16:56 uur.

16. Actielijst

Wat	Wie	Wanneer
Notulen op de website plaatsen	Tom	z.s.m.
Alert blijven op de bovenschoolse financiering m.b.t. de nieuwe directrice. Er is toegezegd dat dit door de Konot bekostigd wordt zolang dit nodig is.	Allen	Ieder schooljaar
Jaarverslag ondertekenen	Tom en Willemijn	z.s.m.
Financieel jaaroverzicht aanvragen bij Rick	Monique	z.s.m.

Contact moment met OR over ouderbijdrage	Allen	Voor 30 september
Overige MR-geld besteden aan ontwikkelingsmateriaal.	PMR	Eerstvolgende studievergadering
Reservering etentje 28 aug. bij Annies	Tom	z.s.m.

17. Besluitenlijst

Wat	Wie	Wanneer