



Verbinden, delen, inspireren

**Agenda MR vergadering**

28 -11-23 19.30

**Aanwezig namens de ouders:** Sylvia Weernink, Tessa Pierik

**Aanwezig namens het personeel:** Dennis Kok-Kamphuis, Willemijn Bruinink, Tom Nijhuis

**Aanwezig namens de directie:** Kitty Engelbertink

1. Opening

Dennis opent de vergadering om 19:36, een speciaal welkom aan Willemijn die namens het team aanwezig is ter vervanging van Evelyn.

Maike Koop afwezig met kennisgeving.

2. Mededelingen / binnengekomen stukken

- veranderende rol intern begeleider. Sabine gaat een leergang volgen namens ons team.

Deze leergang wordt KONOT-breed door alle intern begeleiders gedaan.

- Rots & water

Er is een visitatiebezoek geweest vanuit het Rots & Water instituut. We hebben als school veel complimenten ontvangen. Onze Rots & Water-trainers mogen in Utrecht op een congres spreken/uitleg geven aan andere scholen.

3. Notulen vorige vergadering

Geen bijzonderheden wat betreft de notulen van de vorige vergadering. Iedereen keurt de notulen goed.

4. Stavaza directeur onderwijsgemeenschap

Dennis geeft aan dat hij het 2 weken geleden een mooi proces vond bij Van der Valk. Er werd gekeken vanuit veel verschillende invalshoeken. Er werd unaniem besloten dat de gemelde kandidaten niet voldeden aan het geschetste profiel. Er wordt de komende periode verder gezocht naar een nieuwe directeur voor de OG.

5. Begroting school

Tessa vraagt naar de daling van het weerstandsvermogen. Kitty legt uit dat er in eerste instantie is gerekend met leerlingaantallen die achteraf lager bleken te zijn. Dit was op meerdere scholen binnen KONOT het geval. Vanuit KONOT is er met Rick Keus en Frank Nijhuis ook gekeken naar de begroting, zij hebben uitgesproken dat we ons voorlopig geen zorgen hoeven te maken.

6. SWOT Analyse

Kitty legt de vernieuwde visie die door het team is vastgesteld uit.

Dennis geeft aan dat de leerlingenraad ook al naar de SWOT analyse heeft gekeken en hier aanvulling op heeft gedaan.

Tessa en Sylvia hebben ook meegekeken naar de SWOT analyse die het team heeft gemaakt. Eventuele punten/aanvullingen zijn gedeeld met Kitty.

7. Terugkoppeling kwaliteitsonderzoek

De scores die uit het onderzoek naar voren komen waren zeer positief. We hebben gekeken naar waarom de scores zo positief zijn, zodat we bewust bekwaam blijven. We kijken ook zeker naar waar nog winst te behalen valt. De OMR wil graag hebben vastgelegd in de notulen dat ze supertrots zijn dat het zo goed gaat op school en dat we als school de moeite hebben genomen om het kwaliteitsonderzoek opnieuw uit te voeren.

8. Centrale schoolbespreking

Resultaten zijn besproken, geen bijzonderheden.

9. Jaarschema 23-24

Is besproken.

10. 1 pagina plannen 23-24

Zijn besproken, geen bijzonderheden.

11. MR huishoudelijk regelement

Punt wordt verplaatst naar de volgende vergadering.

12. Gelden MR (Tessa)

Zie actie/besluitenlijst.

13. GMR nieuws

Tessa meldt dat de GMR een bijeenkomst heeft gehad over het strategisch beleidsplan en dat de GMR een bijeenkomst heeft gehad met de raad van toezicht.

14. OR nieuws

Tessa heeft namens de OMR contact gehad met Niek van der Aa van de OR. Tessa geeft aan dat ze een overlegmoment gaan plannen met de leden van de OR over de verhoging van de ouderbijdrage. De OMR staat hier positief tegenover.

15. Rondvraag en sluiting

16. Actielijst & besluitenlijst

Actielijst

| <b>Wat</b>   | <b>Wie</b> | <b>Wanneer</b>          |
|--|------------|-------------------------|
| Notulen op de website plaatsen                     | Tom        | z.s.m.                  |
| Adresgegevens zieke collega's doorgeven aan Tessa. | Dennis     | z.s.m.                  |
| Attenties zieke collega's kopen.                   | Tessa      | z.s.m.                  |
| Agenderen verhoging ouderbijdrage.                 | Dennis     | Volgende MR vergadering |
|  |            |                         |

Besluitenlijst

| <b>Wat</b>                            | <b>Wie</b> | <b>Wanneer</b> |
|---------------------------------------|------------|----------------|
| De begroting van 2024 is goedgekeurd. | MR         | 28-11-2023     |
|                                       |            |                |